

INICIAR EL CORREO ELECTRÓNICO WEB Y CAMBIAR CONTRASEÑA

Para iniciar el correo electrónico desde la página web y cambiar la contraseña se deben seguir los siguientes pasos.

1. Ingresar a la página web de la rama <u>www.ramajudicial.gov.co</u>



2. En la página web ingresamos a servidoresj



MESA DE AYUDA CORREO ELECTRONICO **CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA**



3. bajamos hasta el final y en la parte izquierda se encuentra la opción de **Correo Electronico Institucional**

INICIO	SOBRE LA RAMA	CARRERA JUDICIAL	CONTRATACIÓN	PUBLICACIONES	ATENCIÓN AL CIUDADANO
Sei	rvidores Jud	liciales			
	O Temas de Interés				
 Comité Par 	ritario Nacional del SG-SST		i tarria su di ciar		^
Comisione	e licenciae y nermisos		 Sistema de Ges 	stión de la Seguridad y Salud e	n el Trabajo SG-SST
• • • • • •	s, ilecticado y permisoro		 Sistema de Rie: 	sgos	
Consulta de	e Audiencias y videoconterenci	а	 S.G.Talento Hur 	mano - Kactus HR	
Correo Elec	ctrónico Institucional		 Sistema de Ges 	stión v Control de la Calidad v e	el Medio Ambiente
 Formato de 	e Calificación Art. 8 parágrafo 4	Ley 1579 de 2012			
 Intranet 					
					~

4. al dar clic en el enlace se abre la página web del correo electrónico



En esta página web se coloca el correo y la contraseña



Soporte Correo Electrónico Institucional LLamar a Bogotá (1) 5658500 Ext. 4002 - 7564 - 7562
Cuenta profesional o educativa
endoj.ramajudicial.gov.co
🗌 Mantener la sesión iniciada
Iniciar sesión

Al colocar un correo institucional aparece una imagen con el logo de la rama judicial y las líneas de atención de la mesa de ayuda de correo electrónico.

Al pulsar en iniciar sesión sale el formulario para el cambio de contraseña



MESA DE AYUDA CORREO ELECTRONICO CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA



Actualizar contraseña

Necesita actualizar la contraseña porque se trata de la primera vez que inicia sesión o porque la contraseña expiró.

@cendoj.ramajudicial.gov.co				
•••••				
•••••				
•••••				

Actualizar contraseña e iniciar sesión

En el primer campo se debe volver a escribir la contraseña actual y en los 2 siguientes campos se escribe una nueva contraseña esta debe tener mínimo 8 caracteres máximo 16 y contener mayúsculas minúsculas y números NO puede contener la letra Ñ o palabras relacionadas a su correo o nombre como Juzgado, Cendoj.